

Утверждаю
Директор
КОГОбУ СОШ ЦДОД
Е.В. Трубицына
Приказ № 131 от 02.09.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Центр дистанционного образования детей» (о Совете Школы)

1. Общие положения.

1. Совет Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Центр дистанционного образования детей» (далее - Совет Школы) – орган самоуправления школы, состоящий из трех представительств: представительства учителей, представительства родителей (законных представителей), представительства учеников, осуществляющих в соответствии с Уставом общее руководство школой.
2. Цель деятельности Совета Школы - руководство функционированием и развитием школы в соответствии с программой развития школы, целевыми программами и планами развития отдельных направлений. Он создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.
3. Руководство деятельностью Совета Школы осуществляет избранный на заседании председатель.
4. Представители, избранные в Совет Школы осуществляют свои обязанности на общественных началах.
5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Школы и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета Школы:

- Определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Педагогическим Советом);
- Привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
- Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса; защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции;
- Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случаях нарушения Устава школы;
- Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Организация деятельности.

1. Совет школы избирается на общешкольной конференции, на определенный конференцией срок. Представители Совета Школы с правом совещательного голоса избираются открытым голосованием на конференции школы по равной квоте от каждого представительства.
2. Председатель Совета Школы проводит заседания и подписывает решения.
3. Организация деятельности Совета Школы осуществляется по принятому на учебный год плану.
4. Совет Школы собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, директора школы.
5. Решения Совета Школы являются правомочными, если на его заседании присутствует не менее двух третей его состава и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых равным образом представлены все три категории членов Совета Школы.
6. Процедура голосования определяется Советом Школы.
7. Решения Совета Школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4. Компетенции Совета Школы.

- Утверждение плана развития школы;
- Утверждение программ развития и перспективных направлений деятельности школы;
- Принятие решения об исключении обучающего из школы;
- Направления ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия по вопросам перспективного развития школы;
- Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом ;
- Издание локальных актов в соответствии с Уставом школы.

5. Документация и отчетность Совета Школы.

1. Основными документами для организации деятельности Совета Школы являются:
 - Устав и локальные акты школы;
 - Программа развития школы;
 - План работы Совета Школы на учебный год;
 - Протоколы заседаний Совета Школы.
2. Члены Совета Школы в начале учебного года отчитываются по результатам деятельности Совета Школы за прошлый учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.